

# ESCUELA SUPERIOR DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES

Guía docente abreviada de la asignatura

## RECURSOS INFORMÁTICOS APLICADOS A LA CONSERVACIÓN - RESTAURACIÓN

**Curso 2015-2016**

**Título Superior de  
Conservación y Restauración de Bienes Culturales,  
Nivel de Grado**

**Cursos Comunes**

**Especialidad:**

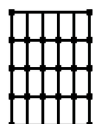
**Bienes Arqueológicos**

**Documento Gráfico**

**Escultura**

**Pintura**

Fecha de actualización: Septiembre 2015



Nivel: Grado Título Superior: Conservación y Restauración de Bienes Culturales

**Asignatura:** RECURSOS INFORMÁTICOS APLICADOS A LA CONSERVACIÓN -  
RESTAURACIÓN

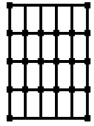
### 1. Identificación de la asignatura

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>Tipo</b>                           | <input checked="" type="checkbox"/> Formación básica<br><input type="checkbox"/> Obligatoria de especialidad<br><input type="checkbox"/> Optativa   |
| <b>Carácter</b>                       | <input type="checkbox"/> Teórica<br><input checked="" type="checkbox"/> Teórico - práctica<br><input type="checkbox"/> Taller   |
| <b>Materia</b>                        | Recursos informáticos aplicados a la conservación-restauración  |
| <b>Especialidad</b>                   | <input checked="" type="checkbox"/> Cursos Comunes<br><input type="checkbox"/> Bienes Arqueológicos<br><input type="checkbox"/> Documento Gráfico<br><input type="checkbox"/> Escultura<br><input type="checkbox"/> Pintura   |
| <b>Periodo de impartición</b>         | Curso: <input checked="" type="checkbox"/> 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/> 4º <input type="checkbox"/> Semestral<br>Semestre: <input checked="" type="checkbox"/> 1º <input checked="" type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/> 4º <input type="checkbox"/> 5º <input type="checkbox"/> 6º <input type="checkbox"/> 7º <input type="checkbox"/> 8º <input type="checkbox"/> Anual  |
| <b>Nº créditos</b>                    | 5 ECTS  |
| <b>Departamento</b>                   | <input checked="" type="checkbox"/> Ciencias y Técnicas Aplicadas<br><input type="checkbox"/> Humanidades<br><input type="checkbox"/> Procedimientos Plásticos<br><input type="checkbox"/> Técnicas y Prácticas de Conservación - Restauración  |
| <b>Prelación / Requisitos previos</b> | <input type="checkbox"/> Para que esta asignatura pueda ser evaluada es necesario haber superado<br>No hay prelación con otras asignaturas.<br><br><b>Otros requisitos previos:</b><br>Los programas con los que se va a trabajar están implantados en el entorno Windows. Los alumnos debe tener conocimientos básicos de de manejo del ordenador en el entorno Windows y deberán disponer personalmente de los recursos informáticos que se utilicen durante el desarrollo de la asignatura.<br>Se requieren de actitudes minuciosas y sistemáticas en la forma de trabajar |
| <b>Idioma en que se imparte</b>       | Castellano  |

**Descriptor** Nociones generales de informática y su aplicación a la conservación y restauración. Organización y almacenamiento de la información. Información generada en el taller de conservación y restauración: Documentación textual y gráfica. Normalización y gestión automatizada. Elaboración de gráficos. Diseño de bases de datos. Programas para la comunicación de la información. Integración de aplicaciones.

RECURSOS INFORMÁTICOS APLICADOS A LA CONSERVACIÓN - RESTAURACIÓN





#### **4. Competencias generales**

CG 11. Adquirir la capacidad de colaborar y trabajar en equipo con otros profesionales, estableciendo mecanismos adecuados de comprensión y de diálogo interdisciplinar.

CG 12. Elaborar proyectos de conservación-restauración, determinar pliegos de prescripciones técnicas y elaborar presupuestos.

CG 18. Documentar cualquier dato derivado del estudio y proceso de los tratamientos de conservación y restauración que contribuya a facilitar la comprensión y conocimiento del bien cultural.

CG 19. Conocer y aplicar los recursos de investigación: metodología científica, fuentes documentales e historiográficas, análisis, interpretación y síntesis de resultados.

CG 20. Tener capacidad para obtener, presentar y difundir información sobre los bienes culturales y la metodología de los procesos de conservación-restauración.

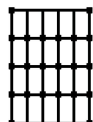
#### **5. Resultados de aprendizaje de la materia**

5FB1 Manejar las herramientas informáticas aplicadas a las necesidades de la conservación-restauración.

5FB2 Aplicar los recursos informáticos necesarios para obtener, organizar y presentar la información.

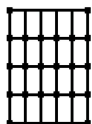
5FB3 Conocer y aplicar los recursos informáticos para la gestión del taller o la empresa de conservación y restauración.

5FB4 Establecer mecanismos de comprensión y de diálogo interdisciplinar para el trabajo en equipo con programadores informáticos y diseñadores de aplicaciones.



## 6. Contenidos

| Bloque temático  | Tema   |
|--|--|
| I.- CONCEPTOS Y HERRAMIENTAS GENERALES: EL ORDENADOR   | <p>TEMA 1. CONCEPTOS GENERALES DE INFORMACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA INFORMÁTICA</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La información en el campo de la conservación-restauración</li><li>• Concepto de ordenador.</li><li>• Concepto de información.</li><li>• Dato, carácter y codificación</li><li>• Concepto de programa.</li><li>• Concepto de tratamiento de la información.</li></ul>   |
| II.- RECURSOS INFORMÁTICOS PARA LA PRODUCCIÓN, ORGANIZACIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN RELATIVA A CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES | <p>TEMA 2: RECURSOS PARA LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTAL DEL TALLER DE C-R: CONCEPTOS GENERALES DE BASES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gestor de bases de datos / Bases de datos</li><li>• Fases del diseño de la base de datos</li><li>• Conceptos asociados con el diseño de bases de datos.</li><li>• La lógica como herramienta de búsqueda.</li><li>• Sistema de interrogación a la base de datos</li></ul> <p>TEMA 3 RECURSOS PARA LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTAL DEL TALLER DE CONSERV. Y RESTAURACIÓN: DISEÑO DE BASES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Planteamiento general de la base de datos.</li></ul> |



| Bloque temático | Tema |
|-----------------|------|
|-----------------|------|

- Creación de tablas
- Establecimiento de relaciones.
- Creación de formularios
- Creación de informes.
- Mejoras en el diseño.
- Manejo de la base de datos

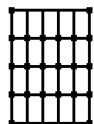
#### TEMA 4: PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN GRÁFICA DE BIENES CULTURALES

##### CREACIÓN DE CROQUIS, MAPAS DE ALTERACIONES Y DE TRATAMIENTOS

- Conceptos generales de dibujo vectorial.
- Trabajo con capas
- Creación de un croquis, un mapa de alteraciones y un mapa de tratamientos de un bien cultural restaurado en la ESCRBC

#### TEMA 5: COMUNICACIÓN DE LA INFORMACIÓN: PRESENTACIONES

- Principios de comunicación visual
- Diseño de una plantilla de PowerPoint para una empresa de conservación - restauración previo análisis de objetivos
- Creación de una presentación basada en la plantilla previamente diseñada
- Modalidades de presentaciones.



## 7. Planificación temporal del trabajo del estudiante

|   | HORAS                        |
|---|------------------------------|
| Actividades teóricas [a]  | 5                            |
| Actividades prácticas [a]   | 47                           |
| Actividades teórico-prácticas [a]                                     | 17                           |
| Asistencia a tutorías [a]   | 0                            |
| Otras actividades formativas obligatorias [a]                         | 0                            |
| Realización de pruebas de evaluación [a]                              | 6                            |
| Otras actividades formativas obligatorias [b]                         | 0                            |
| Realización de ejercicios teóricos, prácticos o teórico-prácticos [b] | 35                           |
| Horas de estudio [b]  | 40                           |
|   |                              |
| <b>Total de horas de trabajo del estudiante!(a+b)</b>                 | <b>(a) 75 + (b) 75 = 150</b> |

(a): Docencia directa: horas lectivas con el profesor

(b): Trabajo autónomo del estudiante

## 8. Metodología

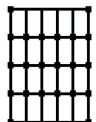
Impartición de clases orales con apoyo, en su caso, de presentaciones y recurso a ficheros informáticos ya creados (presentaciones, gráficos, recursos de Internet, bases de datos) para facilitar la comprensión de los contenidos y la adquisición de las habilidades prácticas.

Las clases serán teóricas (explicación de conceptos), teórico-prácticas (explicación de procedimientos), prácticas tutorizadas (realización de trabajos por parte del alumno, con la supervisión del profesor) y de evaluación (trabajo del alumno).

Se insertará en el Aula Virtual de la asignatura el material teórico y las guías de las prácticas que se impartan en clase.

Los alumnos podrán consultar dudas a través de correo electrónico.

Se evaluará la asistencia a clase, la adquisición de los contenidos teóricos y la de los de carácter práctico, realizando exámenes escritos, trabajos en horas no lectivas y prácticas tutorizadas en horario lectivo.



## 9. Criterios e instrumentos de evaluación \*

### 9.1. Ponderación de los instrumentos de evaluación para la evaluación continua

| Instrumentos de evaluación                                    | Ponderación % |
|---|---------------|
| Bases de datos: Práctica tutorizada: (75%) + Examen (25%) (1) | 37,5          |
| Gráficos: Trabajo individual fuera del aula (1)               | 37,5          |
| Presentaciones: Práctica tutorizada (25%) + Examen (75%) (1)  | 20            |
| Asistencia a clase.   | 5             |
|   |               |
|   |               |
| <b>Total ponderación</b>                                      | <b>100%</b>   |

(1) Liberatoria si se supera la evaluación continua (2) No reevaluable (3) Superación obligatoria para aprobar la asignatura

### 9.2. Ponderación de los instrumentos de evaluación para la evaluación con pérdida de evaluación continua

Para aquellos alumnos que no cumplan el requisito del porcentaje previsto de asistencia a clase [ 85 %], los criterios de evaluación serán los siguientes:

| Instrumentos de evaluación   | Ponderación % |
|--|---------------|
| Bases de datos: Examen. Crear o modificar una base de datos.                         | 40            |
| Gráficos: Entrega de un croquis, un mapa de alteraciones y un mapa de tratamientos . | 40            |
| Presentaciones: Examen. Crear una plantilla o una presentación.                      | 20            |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
| <b>Total ponderación</b>   | <b>100%</b>   |

(2) No reevaluable (3) Superación obligatoria para aprobar la asignatura

### 9.3. Ponderación de los instrumentos de evaluación para la evaluación extraordinaria

Para aquellos alumnos que no hayan superado la evaluación ordinaria:

| Instrumentos de evaluación   | Ponderación % |
|--|---------------|
| Bases de datos. Examen. Crear o modificar una base de datos.                       | 40            |
| Gráficos. Entrega de un croquis, un mapa de alteraciones y un mapa de tratamientos | 40            |
| Presentaciones: Examen. Crear una plantilla o una presentación.                    | 20            |
|  |               |
|  |               |
|  |               |
| <b>Total ponderación</b>   | <b>100%</b>   |

(1) Liberatoria si se supera en la convocatoria ordinaria sin pérdida de la evaluación continua (2) No reevaluable  
(3) Superación obligatoria para aprobar la asignatura

### 9.4. Ponderación de los instrumentos de evaluación de estudiantes con discapacidad

Se adaptarán los instrumentos de evaluación teniendo en cuenta el tipo de discapacidad.

\*Una descripción más detallada de los instrumentos y criterios de evaluación y calificación se encuentra a disposición de los estudiantes en la "Guía docente para el alumno".