

# ESCUELA SUPERIOR DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES

Guía docente abreviada de la asignatura

## TÉCNICAS DE ENCUADERNACIÓN APLICADAS A LA CONSERVACION Y RESTAURACION DE DOCUMENTOS

**Curso 2015-2016**

**Título Superior de  
Conservación y Restauración de Bienes Culturales,  
Nivel de Grado**

Cursos Comunes

Especialidad:

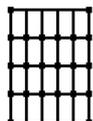
Bienes Arqueológicos

Documento Gráfico

Escultura

Pintura

Fecha de actualización: Septiembre 2015



Nivel: Grado Título Superior: Conservación y Restauración de Bienes Culturales

**Asignatura:** TÉCNICAS DE ENCUADERNACIÓN APLICADAS A LA CONSERVACION Y RESTAURACION DE DOCUMENTOS

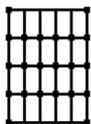
### 1. Identificación de la asignatura

<b>Tipo</b>	<input type="checkbox"/> Formación básica <input checked="" type="checkbox"/> Obligatoria de especialidad <input type="checkbox"/> Optativa
<b>Carácter</b>	<input type="checkbox"/> Teórica <input type="checkbox"/> Teórico - práctica <input checked="" type="checkbox"/> Taller
<b>Materia</b>	Metodología y prácticas de conservación-restauración de la especialidad de Documento Gráfico
<b>Especialidad</b>	<input type="checkbox"/> Cursos Comunes <input type="checkbox"/> Bienes Arqueológicos <input checked="" type="checkbox"/> Documento Gráfico <input type="checkbox"/> Escultura <input type="checkbox"/> Pintura
<b>Periodo de impartición</b>	Curso: <input type="checkbox"/> 1º <input type="checkbox"/> 2º <input checked="" type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/> 4º Semestre: <input type="checkbox"/> 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/> 4º <input type="checkbox"/> 5º <input checked="" type="checkbox"/> 6º <input type="checkbox"/> 7º <input type="checkbox"/> 8º <input checked="" type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual
<b>Nº créditos</b>	6 ECTS
<b>Departamento</b>	<input type="checkbox"/> Ciencias y Técnicas Aplicadas <input type="checkbox"/> Humanidades <input type="checkbox"/> Procedimientos Plásticos <input checked="" type="checkbox"/> Técnicas y Prácticas de Conservación - Restauración
<b>Prelación / Requisitos previos</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Para que esta asignatura pueda ser evaluada es necesario haber superado - Principios técnicos y metodológicos de conservación y restauración I - Principios técnicos y metodológicos de conservación y restauración II - Técnicas de encuadernación  <b>Otros requisitos previos:</b> Se recomienda que el estudiante tenga conocimientos de idiomas con cierto nivel de comprensión lectora, y de las nuevas tecnologías, que le ayudarán en la búsqueda bibliográfica para la ampliación de información y en la realización de informes y trabajos.
<b>Idioma en que se imparte</b>	Castellano

**Descriptor** Conocimiento de los materiales y técnicas de encuadernación aplicadas en la conservación y restauración de documentos. Sistemas de encuadernación y estuches en función de la problemática específica del documento. Definición de los criterios de intervención aplicables. Ejecución de encuadernaciones y estuches mediante prácticas sobre obra real u, ocasionalmente, maquetas. Las técnicas de encuadernación como conservación preventiva. Elaboración de informes.

TÉCNICAS DE ENCUADERNACIÓN APLICADAS A LA CONSERVACION Y RESTAURACION DE DOCUMENTOS





#### 4. Competencias generales

- CG2. Conocer e identificar la composición material del bien cultural y los procedimientos y las técnicas utilizados en su elaboración.
- CG3. Reconocer e identificar las alteraciones del bien cultural y sus causas de deterioro para evaluar el estado de conservación.
- CG5. Determinar los criterios de intervención y decidir el tratamiento de prevención, conservación y/o restauración más adecuado.
- CG6. Adquirir conocimientos críticos sobre metodología, estrategias de actuación, tratamientos y empleo de materiales para la conservación y restauración.
- CG7. Diseñar sistemas y tratamientos de conservación y restauración.
- CG8. Desarrollar habilidades, destrezas y sensibilidad para aplicar y realizar los tratamientos de conservación y restauración.
- CG9. Conocer y aplicar la deontología profesional y la normativa relativa a los bienes culturales y su conservación y restauración.
- CG11. Adquirir la capacidad de colaborar y trabajar en equipo con otros profesionales, estableciendo mecanismos adecuados de comprensión y de diálogo interdisciplinar.
- CG12. Elaborar proyectos de conservación-restauración, determinar pliegos de prescripciones técnicas y elaborar presupuestos.
- CG13. Dirigir equipos de conservación-restauración.
- CG15. Conocer los riesgos laborales y las medidas y normas de seguridad y salud, y su aplicación para el restaurador, los bienes culturales y el medio ambiente.
- CG16. Evaluar la eficacia de los tratamientos realizados.
- CG17. Determinar y aplicar las condiciones adecuadas para la conservación preventiva del bien cultural in situ, durante su exposición, almacenamiento, transporte o depósito.
- CG18. Documentar cualquier dato derivado del estudio y proceso de los tratamientos de conservación y restauración que contribuya a facilitar la comprensión y conocimiento del bien cultural.
- CG19. Conocer y aplicar los recursos de investigación: metodología científica, fuentes documentales e historiográficas, análisis, interpretación y síntesis de resultados.
- CG20. Tener capacidad para obtener, presentar y difundir información sobre los bienes culturales y la metodología de los procesos de conservación-restauración.

#### 5. Resultados de aprendizaje de la materia

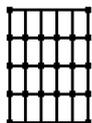
- 1OB1 Conocer el equipamiento de conservación-restauración, instalaciones, herramientas y características de los materiales empleados en la especialidad correspondiente.
- 1OB2 Conocer los riesgos en la utilización de productos, herramientas y maquinaria para la conservación-restauración en la especialidad correspondiente.
- 1OB3 Evaluar el estado de conservación de los bienes culturales de la especialidad correspondiente mediante la identificación de su naturaleza y de las causas y efectos del deterioro.
- 1OB4 Conocer los tratamientos de conservación-restauración aplicados a la especialidad correspondiente.
- 1OB5 Aplicar habilidades y destrezas para ejecutar tratamientos de conservación y restauración sobre bienes culturales de la especialidad correspondiente.
- 1OB6 Elaborar propuestas de tratamiento e informes de conservación-restauración de la especialidad correspondiente.
- 1OB7 Conocer y aplicar los criterios de intervención, metodología, tratamientos y materiales para la conservación y restauración de la especialidad correspondiente.
- 1OB8 Evaluar de forma crítica los tratamientos de conservación restauración de la especialidad correspondiente persiguiendo la máxima eficacia con la mínima intervención.
- 1OB9 Comprender la responsabilidad en la intervención directa sobre bienes culturales de la especialidad correspondiente.



## 6. Contenidos

Bloque temático	Tema
I. TÉCNICAS DE ENCUADERMACION APLICADAS A LA CONSERVACIÓN	TEMA 1: ESTUCHES Y CAJAS
	1.1 Protección de los libros
	1.2 Tipos de estuches y cajas
	1.3 Técnicas y desarrollo
	1.4 Realización de las mismas
	1.5 Elección de los materiales
	1.6 Propuestas de Conservación
II. ENCUADERNACIONES EN PERGAMINO	TEMA 2: ENCUADERNACIÓN FLEXIBLE EN PERGAMINO
	2.1 Propuesta y realización de maqueta
	2.2 Diferentes tipos de plegado. Cuerpo del libro y guardas

TÉCNICAS DE ENCUADERNACIÓN APLICADAS A LA CONSERVACION Y RESTAURACION DE DOCUMENTOS



Bloque temático	Tema
-----------------	------

2.3 Costuras

2.4 Tipos de botones, ojales y lazadas

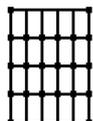
2.5 Tipos de rotulado y caligrafía

TEMA 3: OTROS TIPOS DE ENCUADERNACIONES EN PERGAMINO

3.1 Costuras relacionadas

3.2 Tipos de cierres

3.3 Variaciones según técnicas de diferentes épocas



## 7. Planificación temporal del trabajo del estudiante

	HORAS
Actividades teóricas [a]	
Actividades prácticas [a]	
Actividades teórico-prácticas [a]	120
Asistencia a tutorías [a]	12*
Otras actividades formativas obligatorias [a]	
Realización de pruebas de evaluación [a]	3
Otras actividades formativas obligatorias [b]	
Realización de ejercicios teóricos, prácticos o teórico-prácticos [b]	10**
Horas de estudio [b]	35
* Apoyo para la ejecución ejercicios prácticos ** Informes y trabajos escritos	
<b>Total de horas de trabajo del estudiante!(a+b)</b>	<b>(a) 135 + (b) 45 = 180</b>

(a): Docencia directa: horas lectivas con el profesor

(b): Trabajo autónomo del estudiante

## 8. Metodología

Clases teóricas:

Las explicaciones conceptuales se ilustrarán con ejemplos prácticos, medios audiovisuales y presentaciones en Power Point para una mejor comprensión de los contenidos. En la medida de lo posible se intentarán coordinar las clases teóricas con las prácticas, para que el alumno pueda aplicar directamente los conocimientos adquiridos.

Clases prácticas:

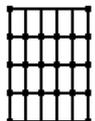
Se trabajará primordialmente con bienes culturales seleccionados en función del interés docente que presente, con diferente casuística para poder llevar a cabo tratamientos alternativos. En caso necesario se realizarán supuestos prácticos que ayuden y refuercen la comprensión de los conocimientos teóricos expuestos en algunos temas.

Los ejercicios prácticos seguirán el siguiente procedimiento de trabajo:

- Elaboración de una propuesta de tratamiento que incluya los criterios de intervención. Dicha propuesta será supervisada por el profesor y, según proceda, compartida con el resto de compañeros.
- Realización del tratamiento de restauración, guiado y corregido de forma constante por el profesor, que explicará las ventajas e inconvenientes de los procesos. La puesta en común de las dificultades surgidas, forma de resolución y resultados obtenidos, ayudará al alumno a tomar decisiones por sí mismo en la resolución de problemas.
- Cada trabajo irá acompañado de un informe de carácter técnico sobre el proceso seguido, justificando los tratamientos y materiales utilizados. Dicho informe incluirá documentación gráfica y/o fotográfica y, según el caso, temporización, valoración económica y recomendaciones de preservación.

Los informes se podrán complementar con otros trabajos escritos, según criterio del profesor.

Como complemento didáctico se podrá programar la asistencia a eventos o visitas a instituciones que pueden resultar de interés para la asignatura.



## 9. Criterios e instrumentos de evaluación \*

### 9.1. Ponderación de los instrumentos de evaluación para la evaluación continua

Instrumentos de evaluación	Ponderación %
Pruebas escritas (1) (3)	15
Ejercicios Prácticos (1) (3)	60
Informes técnicos y trabajos escritos (1) (3)	15
Actitud/Asistencia (2)	10
<b>Total ponderación</b>	<b>100%</b>

1) Liberatoria si se supera la evaluación continua (2) No reevaluable (3) Superación obligatoria para aprobar la asignatura

### 9.2. Ponderación de los instrumentos de evaluación para la evaluación con pérdida de evaluación continua

Aquellos alumnos que no cumplan el requisito del porcentaje previsto de asistencia a clase [ 85 %], no podrán superar la asignatura en la evaluación ordinaria y deberán optar por presentarse a la evaluación extraordinaria.

### 9.3. Ponderación de los instrumentos de evaluación para la evaluación extraordinaria

Para aquellos alumnos que no hayan superado la evaluación ordinaria:

Instrumentos de evaluación	Ponderación %
Pruebas escritas (1) (3)	15
Ejercicios Prácticos (1) (3)	60
Informes técnicos y trabajos escritos (1) (3)	15
Actitud/Asistencia (2)	10
<b>Total ponderación</b>	<b>100%</b>

(1) Liberatoria si se supera en la convocatoria ordinaria sin pérdida de la evaluación continua (2) No reevaluable  
(3) Superación obligatoria para aprobar la asignatura

### 9.4. Ponderación de los instrumentos de evaluación de estudiantes con discapacidad

Se adaptarán los instrumentos de evaluación teniendo en cuenta el tipo de discapacidad

\*Una descripción más detallada de los instrumentos y criterios de evaluación y calificación se encuentra a disposición de los estudiantes en la "Guía docente para el alumno".

TÉCNICAS DE ENCUADERNACIÓN APLICADAS A LA CONSERVACION Y RESTAURACION DE DOCUMENTOS