



Comunidad
de Madrid

Dirección General de Universidades y
Enseñanzas Artísticas Superiores
CONSEJERÍA DE CIENCIA, UNIVERSIDADES
E INNOVACIÓN

Resolución de la Dirección General de Universidades y Enseñanzas Artísticas Superiores por la que se determina la formación adicional y se dictan instrucciones sobre la admisión y matrícula de estudiantes con el Título de Conservación y Restauración de Bienes Culturales que deseen obtener el Título Superior de Conservación y Restauración de Bienes Culturales en la misma especialidad en la Escuela Superior de Conservación y Restauración de Bienes Culturales de Madrid, para el curso 2020-2021.

1. El *Real Decreto 635/2010, de 14 de mayo, por el que se regula el contenido básico de las enseñanzas artísticas superiores de Conservación y Restauración de Bienes Culturales establecidas en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación*, dispone en el apartado 3 de la Disposición adicional cuarta que quienes estando en posesión del Título de Conservación y Restauración de Bienes Culturales deseen obtener el Título Superior de Conservación y Restauración de Bienes Culturales en la misma especialidad obtendrán el reconocimiento de, al menos, 180 créditos, debiendo superar la formación adicional que la Administración educativa determine.
2. El *Decreto 33/2011, de 2 de junio, del Consejo de Gobierno, por el que se establece el Plan de Estudios para la Comunidad de Madrid de las enseñanzas artísticas superiores de Grado en Conservación y Restauración de Bienes Culturales*.
3. El *Decreto 73/2019, de 27 de agosto, del Consejo de Gobierno, por el que se modifica la estructura orgánica básica de las Consejerías de la Comunidad de Madrid*.

Por todo ello, la Dirección General de Universidades y Enseñanzas Artísticas Superiores

Resuelve

Primero.- Objeto y ámbito de aplicación.

Determinar la formación adicional que deben realizar quienes estando en posesión del Título de Conservación y Restauración de Bienes Culturales o de algunos de los títulos declarados equivalentes de conformidad con el *Real Decreto 440/1994, de 11 de marzo*, deseen obtener el Título Superior de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, en la misma especialidad, establecido en el *Real Decreto 635/2014, de 14 de mayo*.

Dictar las instrucciones relativas a la admisión, matrícula y permanencia de aspirantes que deseen cursar la formación adicional a la que se refiere el párrafo anterior.

Segundo.- Características y organización de la formación adicional.

La formación adicional consta de 60 créditos, de los cuales 22 tienen carácter obligatorio, 29 serán elegidos por los estudiantes dentro de la oferta que para estos efectos realice el centro,



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 0981515985073621266527

pudiendo corresponder hasta un máximo de 6 créditos a asignaturas optativas, 3 créditos de prácticas externas y 6 créditos de trabajo final de título.

Las asignaturas que deben cursar obligatoriamente los estudiantes admitidos son las que figuran en el Anexo I de esta resolución.

Tercero.- Inscripción y adjudicación de las plazas

El período de inscripción para el curso 2020-2021 podrá ser establecido por el centro durante el mes de septiembre u octubre de 2020.

Para la adjudicación de las plazas ofertadas tendrán prioridad los aspirantes que hayan obtenido en la Comunidad de Madrid el Título de Conservación y Restauración de Bienes Culturales o de algunos de los títulos declarados equivalentes de conformidad con el *Real Decreto 440/1994, de 11 de marzo*. Dicha adjudicación se realizará en función de la nota media del expediente, en orden de mayor a menor puntuación. En caso de empate la adjudicación se realizará por orden alfabético, empezando por los aspirantes cuyo primer apellido comience por la letra designada, en cada curso académico, según el sorteo realizado por la Dirección General de la Función Pública para la determinación del orden de actuación de los aspirantes en los procesos selectivos derivados de la Oferta de Empleo Público de la Comunidad de Madrid.

La nota media del expediente será el resultado de la media aritmética de las calificaciones obtenidas en las asignaturas que componen el plan de estudios del Título de Conservación y Restauración de Bienes Culturales, o de algunos de los títulos declarados equivalentes de conformidad con el Real Decreto 440/1994, de 11 de marzo.

El cálculo de la nota para la adjudicación de plaza de quienes hubiesen accedido directamente a la especialidad de Documento Gráfico de las enseñanzas de Conservación y Restauración de Bienes Culturales en virtud de lo dispuesto en la Disposición adicional cuarta del Real Decreto 440/1994, de 11 de marzo, se computará de la siguiente manera:

- Para quienes estén en posesión del Título de Graduado en Artes Aplicadas en la especialidad de Restauración, sección de artes aplicadas al libro, según Decreto 2127/1963, de 24 de julio, se tendrá en cuenta la calificación obtenida en el examen de Reválida.
- Para quienes dispongan del certificado expedido al amparo del artículo 2.4 del Decreto 1930/1969, de 24 de julio, del Ministerio de Educación y Ciencia, se tendrá en cuenta la calificación obtenida en la prueba realizada por la Administración educativa correspondiente.
- Para quienes estén en posesión del Título de Graduado en Artes Aplicadas en la especialidad experimental de Conservación y Restauración del documento gráfico



establecido en las Ordenes de 5 de julio de 1985 y 20 de octubre de 1987, la nota media del expediente será el resultado de la media aritmética de las calificaciones obtenidas en las asignaturas del plan de estudios más la calificación del proyecto final dividido por dos.

En el caso de que queden plazas vacantes estas podrán ser adjudicadas a los aspirantes que hayan obtenido el Título de Conservación y Restauración de Bienes Culturales en otra comunidad autónoma. Para su adjudicación se estará a lo dispuesto en los párrafos anteriores.

Cuarto.- Solicitudes y lugar de presentación.

El impreso de solicitud deberá contener, como mínimo, los datos que se indican en el Anexo II de esta resolución y se presentará la Escuela de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.

Quinto.- Formalización de matrícula

Los estudiantes admitidos formalizarán su matrícula en el período establecido por el centro.

Si los estudiantes a los que se les hubiese adjudicado la plaza no formalizaran la matrícula en el periodo señalado, decaerá su derecho y se procederá de oficio a adjudicar las vacantes a los siguientes aspirantes ordenados según los criterios de adjudicación señalados en el punto tercero.

Sexto.- Evaluación

El proceso de evaluación se realizará conforme a lo dispuesto por la Dirección General de Universidades y Enseñanzas Artísticas Superiores en las Instrucciones para los centros superiores de enseñanzas artísticas.

Séptimo.- Régimen de permanencia y matriculación

Los estudiantes que cursen la formación adicional al título superior de Conservación y Restauración de Bienes Culturales deberán matricularse del total de los créditos que la componen.

El estudiante dispondrá de dos posibilidades de matrícula por asignatura. Para cada una de ellas tendrá derecho a dos convocatorias, una ordinaria y otra extraordinaria.

El estudiante podrá solicitar la anulación parcial de un máximo de 30 créditos matriculados en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente del inicio efectivo de las clases.

El estudiante podrá proceder a la anulación total de los créditos matriculados. En este caso, no podrá volver a solicitar plaza para cursar esta formación adicional hasta que haya transcurrido un





**Comunidad
de Madrid**

Dirección General de Universidades y
Enseñanzas Artísticas Superiores
CONSEJERÍA DE CIENCIA, UNIVERSIDADES
E INNOVACIÓN

curso académico desde el curso en el que solicitó la anulación y deberán someterse nuevamente al proceso de admisión.

La permanencia máxima en esta formación adicional será de dos cursos académicos, incluyendo el período de realización del trabajo fin de estudios.

Octavo.- Reconocimiento de créditos

Los titulados a los que hace referencia esta Resolución obtendrán el reconocimiento de 180 créditos por el Título de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.

Para el reconocimiento de créditos se estará a lo dispuesto por la Dirección General de Universidades y Enseñanzas Artísticas Superiores en las Instrucciones para los centros superiores de enseñanzas artísticas

LA DIRECTORA GENERAL DE UNIVERSIDADES
Y ENSEÑANZAS ARTÍSTICAS SUPERIORES

Irene Delgado Sotillos



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0981515985073621266527**



Comunidad
de Madrid

Anexo I

Formación adicional		Créditos ECTS
Asignaturas de carácter obligatorio	Historia del arte y del Patrimonio cultural: de la Prehistoria a la Edad Media	7
	Historia del arte y del Patrimonio cultural de la Edad Moderna a la Edad Contemporánea	7
	Técnicas de documentación	2
	Proyectos de conservación - restauración	4
	Metodología de la investigación científica	2
Asignaturas ofertadas por el centro		29
Prácticas		3
Proyecto final		6
TOTAL		60





Anexo II

SOLICITUD DE PREINSCRIPCIÓN PARA OBTENER EL TÍTULO SUPERIOR DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES ESTANDO EN POSESIÓN DEL TÍTULO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES

1 DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE					
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRE	
DNI/PASAPORTE/NIE		FECHA DE NACIMIENTO		TELÉFONO/S	
DOMICILIO: CALLE, PLAZA O AVDA. Y NÚMERO					
PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL	PAÍS	NACIONALIDAD		
CORREO ELECTRÓNICO:					

EXPONE que estando en posesión del Título de Conservación y Restauración de Bienes Culturales expedido en el año _____ en la especialidad de:

- Bienes Arqueológicos
- Documentos gráfico
- Escultura
- Pintura

SOLICITA la admisión en la Escuela Superior Conservación y Restauración De Bienes Culturales de Madrid para realizar los Estudios Superiores de Conservación y Restauración de Bienes Culturales establecidos en el *REAL DECRETO 635/2010, de 14 de mayo* y *DECRETO 33/2011, de 2 de junio*.

Madrid,..... de..... de

El/la solicitante:

Fdo.

Sr. /Sra. Director/a de.....

