

ESCUELA SUPERIOR DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES

Guía docente de la asignatura

CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE IMPRESIONES CONTEMPORÁNEAS DESDE 1850

Curso 2020 - 2021

**Máster en Enseñanzas Artísticas en Conservación y
Restauración de Bienes Culturales en Europa**

Máster en Enseñanzas Artísticas en Conservación y Restauración de Bienes Culturales en Europa

Asignatura: CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE IMPRESIONES CONTEMPORÁNEAS
DESDE 1850

1. Identificación de la asignatura

Tipo	<input type="checkbox"/> Obligatoria <input checked="" type="checkbox"/> Optativa	Código OR 12
Carácter	<input type="checkbox"/> Teórica <input type="checkbox"/> Teórico - práctica <input checked="" type="checkbox"/> Práctica	Nº de alumnos Máximo 6
Módulo	Profundización en la aplicación a la Restauración	
Materia	Optativas de prácticas de conservación de restauración	
Especialización	<input checked="" type="checkbox"/> Sin especialización <input type="checkbox"/> Tapices y alfombras de nudo <input type="checkbox"/> Pasos procesionales y esculturas <input checked="" type="checkbox"/> Documentos contemporáneos <input checked="" type="checkbox"/> Obra gráfica <input type="checkbox"/> Proyectos y organización profesional <input type="checkbox"/> Tecnología e investigación de los bb.cc. <input type="checkbox"/> Estudio histórico	
Periodo de impartición	Semestre: 1º <input checked="" type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/>	
Nº créditos	2,5 ECTS	
Departamento	<input type="checkbox"/> Ciencias y Técnicas Aplicadas <input type="checkbox"/> Humanidades <input type="checkbox"/> Procedimientos Plásticos <input checked="" type="checkbox"/> Técnicas y Prácticas de Conservación - Restauración	
Requisitos previos	Se requiere acreditar formación previa en conservación y restauración de documentos gráficos en papel, equivalente a los conocimientos impartidos en la especialidad de Documento Gráfico del Título Superior de nivel de Grado de la ESCRBC.	
Idioma en que se imparte	Castellano	
Descriptor	<p>Introducción a las principales técnicas contemporáneas de reproducción mecánica de documentos desde mediados del siglo XIX hasta la actualidad: cianotipias, diazocopias, impresiones térmicas, fotocopias, inyección de tinta, etc.</p> <p>Aplicación de estas técnicas de reproducción al campo documental y artístico.</p> <p>Pautas para la correcta identificación de estas obras tan singulares.</p> <p>Introducción a sus factores de alteración.</p> <p>Tratamientos de restauración: posibilidades y límites.</p> <p>Recomendaciones sobre conservación.</p>	

4. Competencias establecidas como resultados de aprendizaje

4.1. Competencias generales.

Superar con éxito esta asignatura contribuirá a que los estudiantes puedan:

CG1) haber adquirido conocimientos avanzados y demostrado una comprensión detallada y fundamentada de los aspectos teóricos y prácticos y de la metodología de trabajo, en un contexto profesional altamente especializado y de investigación científico-tecnológica en el ámbito de la conservación-restauración;

CG2) saber aplicar e integrar sus conocimientos, la comprensión de estos, su fundamentación científica y sus capacidades de resolución de problemas en entornos nuevos y definidos de forma imprecisa, incluyendo contextos de carácter multidisciplinar tanto investigadores como profesionales altamente especializados, en el ámbito de la conservación y restauración de bienes culturales;

CG3) saber evaluar y seleccionar la teoría adecuada y la metodología precisa en el campo de la conservación-restauración de bienes culturales para formular juicios a partir de información incompleta o limitada incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, una reflexión sobre la responsabilidad social o ética ligada a la solución que se proponga en cada caso;

CG6) haber desarrollado la autonomía suficiente para participar en proyectos de investigación y en colaboraciones científico-tecnológicas dentro del ámbito de la conservación-restauración, en contextos interdisciplinares y, en su caso, con un alto componente de transferencia del conocimiento.

CG7) ser capaces de asumir la responsabilidad de su propio desarrollo profesional y de su especialización en el campo de la conservación-restauración de bienes culturales.

4.2. Competencias específicas.

Superar con éxito esta asignatura contribuirá a que los estudiantes sean capaces de:

Plano cognitivo (procesos del pensamiento):

CE1) integrar y aplicar conocimientos para establecer los valores documentales y sociales que poseen los bienes culturales como componentes del patrimonio cultural.

CE5) integrar conocimientos de diversas disciplinas para evaluar el estado de conservación de bienes culturales en entornos nuevos o complejos y determinar tratamientos adecuados desde la responsabilidad social, en un contexto profesional o de investigación.

CE7) desarrollar habilidades de aprendizaje y recursos para documentación y la investigación, permitiendo un estudio autónomo.

Plano subjetivo (actitudes, valores y ética):

CE8) analizar de forma crítica, explicar y justificar los criterios éticos de la conservación-restauración para poder emitir juicios de valor ante situaciones concretas.

CE9) aplicar la deontología profesional de la conservación-restauración según las características y circunstancias específicas del bien cultural, integrando conocimientos y juicios, para actuar con responsabilidad social y ética ;

CE10) apreciar la necesidad de la investigación y de un continuo aprendizaje interdisciplinar en el ámbito de la conservación-restauración, desde la constante mejora de los propios conocimientos y la automotivación.

Plano psicomotor (destrezas físicas y procedimentales):

CE11) demostrar el dominio de la destreza técnica para ejecutar tratamientos de conservación-restauración en situaciones complejas de forma autónoma,

CE12) ejecutar actuaciones complejas para la conservación y restauración de bienes culturales, de forma autónoma y especializada, y en colaboración con equipos multidisciplinares.

5. Contenidos

Tema

1. INTRODUCCIÓN A LOS SISTEMAS DE IMPRESIÓN CONTEMPORÁNEOS
 - 1.1 REVISIÓN DEL CONCEPTO DE IMPRESIÓN
 - 1.2 IMPRESIÓN ANALÓGICA Y DIGITAL

2. PROCEDIMIENTOS DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTO Y OBRA GRÁFICA
 - 2.1. DIAZOCOPIA Y CIANOTIPIA
 - i. Introducción
 - ii. Fundamento técnico
 - iii. Materiales constitutivos
 - iv. Factores de deterioro
 - v. Límites en los tratamientos de Restauración

 - 2.2 MÁQUINAS DE ESCRIBIR E IMPRESORAS MATRICIALES
 - i. Introducción
 - ii. Fundamento técnico
 - iii. Materiales constitutivos
 - iv. Factores de deterioro
 - v. Límites en los tratamientos de Restauración

 - 2.3 IMPRESIONES TÉRMICAS
 - i. Introducción
 - ii. Fundamento técnico
 - iii. Materiales constitutivos
 - iv. Factores de deterioro
 - v. Límites en los tratamientos de Restauración

 - 2.4 ELECTROFOTOGRAFÍA DE TÓNER SECO
 - i. Introducción
 - ii. Fundamento técnico
 - iii. Materiales constitutivos
 - iv. Factores de deterioro
 - v. Límites en los tratamientos de Restauración

 - 2.5. IMPRESIÓN POR INYECCIÓN DE TINTA
 - i. Introducción
 - ii. Fundamento técnico
 - iii. Materiales constitutivos
 - iv. Factores de deterioro
 - v. Límites en los tratamientos de Restauración

3. PAUTAS PARA LA CORRECTA IDENTIFICACIÓN DE LAS TÉCNICAS

4. PAUTAS DE CONSERVACIÓN PREVENTIVA

6. Planificación temporal orientativa del trabajo del estudiante

	HORAS
Actividades teóricas [(a)]	
Actividades prácticas [(a)]	35
Actividades teórico-prácticas [(a)]	5
Asistencia a tutorías [(a)]	
Otras actividades formativas obligatorias [(a)]	5
Realización de pruebas de evaluación [(a)]	
Otras actividades formativas obligatorias [(b)]	4
Realización de ejercicios teóricos, prácticos o teórico-prácticos [(b)]	13,5
Horas de estudio [(b)]	
Total de horas de trabajo del estudiante (a+b)	(a) 45 + (b) 17,5 = 62,5

(a): Horas presenciales

(b): Horas no presenciales

7. Metodología

Actividades formativas presenciales

-Clases teórico-prácticas: clases expositivas acompañadas de la explicación y realización de un ejercicio práctico. Puede consistir en la resolución de problemas, estudio de casos o ejecución de trabajos que permitan la aplicación de unos contenidos teóricos previamente planteados. Generalmente la actividad se desarrolla en torno al trabajo práctico que el estudiante lleva a cabo de forma individual o en pequeños grupos, tras una práctica demostrativa realizada por el profesor. Habitualmente se requiere un equipamiento y espacio específico adaptado a los contenidos de la asignatura.

-Clases prácticas: clases y talleres prácticos presenciales en los que se desarrollarán los contenidos de la asignatura, y se ejecutarán, experimentarán, debatirán y realizarán actividades utilizando distintos recursos didácticos, individuales y en grupo. El profesor realiza una supervisión constante del trabajo del alumno orientándole en la metodología a seguir. El aprendizaje se refuerza con la valoración continua y pública de los trabajos de cada estudiante permitiendo compartir experiencias y conocimientos. Se busca la motivación del alumno animándole a la participación y autoaprendizaje entre compañeros, fomentando su capacidad crítica y de razonamiento.

-Presentaciones orales: exposición oral del alumno de un tema de estudio ante el resto de alumnos, el profesor, o un público determinado; podrá ir seguido de un debate. Su finalidad es desarrollar las habilidades expositivas de alumno y su capacidad de comunicar conocimientos y de expresar y defender ideas.

Actividades formativas no presenciales:

-Trabajo autónomo: Realización individual de tareas, estudios, preparación de clases, y trabajos, resolución de problemas o realización de trabajos propuestos por el profesor. Preparación de actividades teóricas, teórico-prácticas o prácticas vinculadas a la asignatura. La presentación de los trabajos podrá ser realizada por escrito o de forma oral ante el grupo. Para la realización de trabajos el profesor indicará al estudiante la metodología de trabajo y el material de referencia.

-Actividades complementarias: actividades formativas externas realizadas fuera del aula, que pueden ser consideradas como voluntarias: asistencia a exposiciones, visitas de interés informativo, actividades de campo, conferencias, lecturas complementarias, búsqueda de bibliografía, etc.

8. Criterios e instrumentos de evaluación y calificación

8.1. Criterios e instrumentos de evaluación

Ejercicios prácticos individuales o grupales

- Corrección en la ejecución de las técnicas
- Destreza y habilidad en el manejo de herramientas
- Adecuado empleo de recursos técnicos
- Aplicación de contenidos teóricos a la práctica
- Resultado final: precisión, pulcritud y adecuada presentación
- Originalidad o aportación de soluciones para la resolución de problemas (según el caso)
- Respeto por la integridad de la obra y los criterios de intervención (según el caso)
- Cumplimiento de plazos

Presentación o exposición en público, individual o grupal

- Lenguaje adecuado y empleo de términos técnicos Estructuración de ideas y claridad expositiva
- Capacidad de análisis
- Corrección de los conocimientos
- Capacidad comunicativa para defender las ideas

Casos y supuestos

- Corrección del planteamiento en función de las premisas planteadas
- Adecuación de la propuesta o resultado final y viabilidad
- Correcta aplicación de los conocimientos teóricos y ausencia de errores
- Aplicación de conocimientos multidisciplinares
- Claridad de ideas y capacidad de análisis y síntesis

Informes

- Corrección de las propuestas, coherencia de planteamientos y viabilidad
- Correcta aplicación de conocimientos multidisciplinares
- Adecuada descripción del trabajo realizado (según el caso)
- Claridad expositiva y nivel de síntesis
- Adecuación de gráficos e imágenes
- Calidad de la presentación y corrección ortográfica y sintáctica
- Recursos documentales y adecuado uso de citas
- Cumplimiento de plazos

Seguimiento mediante observación del trabajo práctico

- Correcta aplicación de los conocimientos teóricos a la práctica realizada
- Evolución y progreso diario
- Mejora desde los propios errores
- Capacidad de trabajo en equipo (si procede)
- Responsabilidad ante la obra (si procede)
- Orden y adecuado uso de los materiales y recursos

Seguimiento de la participación u otras características actitudinales

- Asistencia regular y puntualidad
- Disposición y actitud
- Participación activa emitiendo juicios de valor
- Capacidad de análisis y crítica
- Respeto a los compañeros
- Respeto y cuidado del material, herramientas y espacios comunes
- Participación en los trabajos en equipo facilitando el aprendizaje común

8.2.3. Ponderación de los instrumentos de evaluación para la evaluación extraordinaria

Para aquellos alumnos que no hayan superado la evaluación ordinaria:

Instrumentos de evaluación	Ponderación %
Ejercicio práctico (1) (3)	60
Ficha técnica del ejercicio práctico (1) (3)	15
Examen de contenidos (casos y supuestos)	15
Asistencia, actitud y participación (2)	10
Total ponderación	100%

(1) Liberatoria si se supera en la convocatoria ordinaria sin pérdida de la evaluación continua (2) No reevaluable
 (3) Superación obligatoria para aprobar la asignatura

Para la evaluación de alumnos con discapacidad se adaptarán los instrumentos de evaluación teniendo en cuenta en cada caso el tipo y grado de discapacidad.

NOTA: Al inicio del curso el profesor pondrá a disposición de los estudiantes una descripción más detallada de los instrumentos y criterios de evaluación y calificación.

9. Cronograma

El profesor expondrá el calendario de actividades al inicio del curso.

10. Otra información de interés

Esta asignatura de máster pretende abarcar los procesos de impresión contemporáneos que son cada vez más abundantes en colecciones de arte y archivos. Sin embargo, en la actualidad no se tiene en cuenta sus singularidades lo que lleva a realizar intervenciones poco adecuadas.

Tras completar la asignatura, el alumno contará con los conocimientos, destrezas y recursos necesarios para una correcta identificación de cada técnica, incluso de aquellos procedimientos que a primera vista parecen similares, y conocerá los límites en los tratamientos de restauración de cada técnica en particular.

En el aula y visitas que se programen a otros centros (talleres de artistas, museos, etc.) se verán diferentes máquinas de impresión/duplicado: se pondrán en funcionamiento y veremos cómo funcionan por dentro (partes y fundamento de la técnica).

Haremos intervenciones en obra real y veremos mediante la elaboración de probetas las consecuencias de aplicar ciertos tratamientos frecuentes en Restauración.

11. Recursos y materiales didácticos

11.1. Bibliografía

Título 1	The Digital Print: Identification and Preservation
Autor	Jürgens, Martin C.
Editorial	Getty Publications, 2009
Título 2	The Office Copying Revolution: History, Identification and Preservation
Autor	Batterham, Ian
Editorial	National Archives of Australia, 2008
Título 3	Architectural photoreproduction. A manual for identification and care
Autor	Kissel, Eleonore y Vigneau, Erin
Editorial	Oak Knoll Press, 2009
Título 4	The atlas of water damage on inkjet-printed fine art
Autor	Connor, Megan y Burge, Daniel
Editorial	Image Permanence Institute, 2016
Título 5	Copying methods manual
Autor	Hawken, William R.
Editorial	Library Technology Program, American Library Association, 1966
Título 6	Copy-Art: La fotocopia como arte expresivo
Autor	Alcalá Mellado, Jose Ramón y Níguez Canales. J. Fernando
Editorial	Instituto de Estudios Juan Gil-Albert: Centro Eusebio Sempere, 1986
Título 7	How to Identify Prints: A Complete Guide to Manual and Mechanical Processes from Woodcut to Ink
Autor	Gascoigne, Bamber
Editorial	Thames & Hudson, 2004

11.2. Direcciones web de interés

Dirección 1	http://www.graphicsatlas.org
Dirección 2	http://www.imagepermanenceinstitute.org
Dirección 3	

11.3. Otros materiales y recursos didácticos